

■ ■ ■ 募集要項 ■ ■ ■

職 種 採用人数	小学校情報処理業務補助(臨時職員:アルバイト)1名
採用期間	令和2年7月1日以降できるだけ早い時期から令和2年11月13日まで
勤務日等	月曜日～金曜日のうち週4日程度(勤務日については応相談) 9時から15時45分(内休憩45分)短時間勤務日あり
業務内容	小学校職員室における情報処理業務補助
応募資格	ア. 令和2年4月1日時点での年齢が65歳未満(本校法人の定年が65歳であるため) イ. マイクロソフトオフィススペシャリスト(MOS)資格取得あるいはそれと同等のPCスキルを有する方なお可
応募方法	1) 提出書類 履歴書(写真貼付)、職歴を明記 MOSの資格がある方はその証明書の写し 2) 提出期限 令和2年6月30日(火)必着 「小学校情報処理業務補助応募書類在中」と朱書きの上、下記宛に郵送のこと。 〒150-0012 東京都渋谷区広尾 3-7-16 東京女学館小学校 校長宛
選考方法	① 第1次選考:書類審査 ② 第2次選考:面接 *第2次選考を行う方には、電話連絡をいたします。
待 遇	時給 1,200 円～ 経験、資格等により応相談(交通費別途支給、上限あり) 社会保険
問い合わせ	東京女学館小学校 電話 03-3400-0987 月曜日～金曜日 午前9時から午後4時まで